

UMOWA nr DRG-.../2022

dotyczy udziału w wizycie w Manchesterze i Pn. Anglii – 10-13 października 2022 r. w ramach projektu konkursowego „Gospodarna 2050 – H2Wielkopolska” współfinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.

zawarta w Poznaniu w dniu 2022 r. pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888, REGON 631257816 zwanym dalej „**Województwem**” reprezentowanym przez:

- Jacka Bogusławskiego – Członka Zarządu Województwa Wielkopolskiego

a

..... z siedzibą w, NIP:, REGON:, KRS: zwanym dalej „**Przedsiębiorstwem**”, reprezentowanym przez z siedzibą, reprezentowanym przez:.....,

zwanym dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia Ogólne

1. Województwo organizuje wizytę przedsiębiorców w Manchesterze i Pn. Anglii – 10-13 października 2022 r. (zwaną dalej „Wizytą”). Agenda Wizyty jest opublikowana na stronie h2wielkopolska.pl.
2. Udział w Wizycie organizowany jest w ramach projektu konkursowego „Gospodarna 2050 – H2Wielkopolska” współfinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.
3. Udział w Wizycie umożliwia dostęp do wiedzy z tematyki wodorowej, daje możliwość nawiązania współpracy z partnerami zagranicznymi, zaawansowanymi w budowaniu rozwiązań dla gospodarki wodorowej, w zakresie wymiany doświadczeń i budowania sieci współpracy, przyczyniając się również do promocji gospodarczej Wielkopolski, a także promocji Marki H2Wielkopolska, regionu budującego ekosystem gospodarki wodorowej.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) określa warunki uczestnictwa jednego przedstawiciela Przedsiębiorstwa w Wizycie oraz zasady dofinansowania udziału Przedsiębiorstwa w Wizycie.
2. Na warunkach określonych w Umowie nastąpi przyznanie Przedsiębiorstwu wsparcia finansowego w postaci pokrycia przez Województwo kosztów:
 - podróży z miejsca wylotu do hotelu oraz z hotelu do miejsca przylotu (bilety lotnicze oraz transport na miejscu na trasie lotnisko-hotel),
 - 3 noclegów ze śniadaniami (hotel zapewniony przez Organizatora),
 - część kosztów związanych z realizacją agendy Wizyty,
 - transport na miejscu podczas Wizyty w Manchesterze i Pn. Anglii,
 - tłumaczeń – w ramach organizowanych spotkań.
3. Koszty dojazdu do miejsca wylotu oraz z miejsca przylotu, koszty diet służbowych, wyżywienia z wyjątkiem śniadań oraz inne koszty niewymienione w ust. 2 (m.in. koszty paszportu, ubezpieczenia, szczepień i testów, elementy osobiste ubioru koniecznego do wejścia na teren domu wodorowego, koszty związane z brakiem możliwości uczestnictwa w Wizycie przez przedstawiciela Przedsiębiorstwa

wskazanego do udziału w Wizycie, o których mowa w ust. 2) pokrywa Przedsiębiorstwo. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Województwo.

4. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 2, udzielone zostanie zgodnie z zasadami Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, a w szczególności zgodnie z zasadami pomocy de minimis.

§ 3

Zasady dotyczące uczestnictwa w Wizycie

1. Okres realizacji udziału w Wizycie:
 - rozpoczęcie realizacji: 10.10.2022 r.
 - zakończenie realizacji: 13.10.2022 r.
2. Województwo zastrzega sobie możliwość odwołania udziału w Wizycie oraz zmiany terminu realizacji Wizyty z przyczyn niezależnych bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Przedsiębiorstwa.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanej przez Województwo programie dotyczącym udziału w Wizycie, (uczestnictwo przedstawiciela Przedsiębiorstwa we wszystkich spotkaniach i innych punktach agendy, zakwaterowanie w hotelu oraz korzystanie z transportu na miejscu zapewnionego przez Województwo).
4. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty wymienione w § 2 ust. 3 związane z udziałem swojego przedstawiciela w Wizycie.
5. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Wizycie.
6. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za:
 - wszelkie ograniczenia i utrudnienia z powodu sytuacji epidemiologicznej w Polsce, Wielkiej Brytanii i na trasie podróży, w tym konieczność odbycia kwarantanny/izolacji na koszt Przedsiębiorstwa zgodnie z decyzją władz miejscowych,
 - bezpieczeństwo uczestników Wizyty,
 - szkody lub straty poniesione przez Przedsiębiorstwo lub jego przedstawiciela (w tym bez ograniczeń za utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe, szkody lub straty poniesione wskutek braku możliwości uczestnictwa w Wizycie wyznaczonego przedstawiciela Przedsiębiorstwa).
7. Przedsiębiorstwo wyraża zgodę na publikowanie zdjęć i nagrań z Wizyty ukazujących logotyp lub znak promocyjny Przedsiębiorstwa, jak również wizerunek przedstawiciela Przedsiębiorstwa w mediach w celu promocji projektu, marki regionalnej „H2Wielkopolska – kierunek wodór” i działań Województwa na rzecz rozwoju gospodarki nisko- i zeroemisyjnej.

§ 4

Odpowiedzialność Przedsiębiorstwa

1. Przedsiębiorstwo ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, wywołane własnym działaniem lub zaniechaniem, jak również działaniem lub zaniechaniem przedstawiciela Przedsiębiorstwa.
2. Przedsiębiorstwo oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z otrzymania pomocy finansowej w rozumieniu art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Przedsiębiorstwo oświadcza, że osoba przez niego zgłoszona do udziału w Wizycie jest zatrudniona w Przedsiębiorstwie na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną.
4. Przedsiębiorstwo oświadcza, że zobowiązuje się do starannej realizacji agendy Wizyty, który zaproponuje Województwo.
5. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich obowiązujących w miejscu Wizyty oraz na trasie podróży przepisów, w tym sanitarno-epidemiologicznych.

§ 5

Dofinansowanie udziału w Wizycie

1. Wsparcie finansowe udziału przedstawiciela Przedsiębiorstwa w Wizycie, udzielane przez Województwo, dotyczy przedmiotu Umowy opisanego w § 2 ust. 2.
2. Wsparcie finansowe udzielone zostanie poprzez bezpośrednie pokrycie przez Województwo kosztów wskazanych w § 2 ust. 2.
3. Szacunkowa wartość wsparcia finansowego wyniesie maksymalnie 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) i stanowi pomoc de minimis. Przedsiębiorstwu zostanie wystawione zaświadczenie potwierdzające otrzymanie pomocy de minimis.

§ 6

Nieprawidłowe wykorzystanie środków i ich odzyskiwanie

1. W przypadku stwierdzenia, że Przedsiębiorstwo lub jego przedstawiciel wykorzystał przyznane mu wsparcie finansowe niezgodnie z przeznaczeniem, nie stosując się do zasad dotyczących uczestnictwa w Wizycie, Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do zwrotu środków otrzymanych w ramach wsparcia, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Województwo. W przypadku braku działań ze strony Przedsiębiorstwa, Województwo podejmie środki prawne w celu odzyskania dofinansowania.
2. Rezygnacja z udziału w Wizycie przez Przedsiębiorstwo powoduje konieczność pokrycia przez nie wszelkich, związanych z udziałem Przedsiębiorstwa kosztów, nieodwracalnie poniesionych przez Województwo w związku z organizacją Wizyty. Zwrot kosztów odbędzie się na zasadzie opisanej w ust. 1.

§ 7

Pozostałe warunki przyznania wsparcia

1. Przedsiębiorstwo oświadcza, że udzielenie wsparcia na zasadach określonych Umową nie powoduje nakładania się pomocy przyznanej z funduszy programów Unii Europejskiej, ani krajowych środków publicznych.
2. Przy realizacji Umowy Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do stosowania wzorów dokumentów zatwierdzonych przez Województwo.
3. Podstawą przyznania Przedsiębiorstwu wsparcia finansowego jest spełnienie wszystkich warunków określonych w regulaminie naboru przedsiębiorstw w ramach pakietu wsparcia H2BIZNES do udziału w wizycie w Manchesterze i Pn. Anglii – 10-13 października 2022 r.

§ 8

Promocja udziału w Wizycie

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Wizyty zgodnie z przepisami organów Unii Europejskiej oraz wytycznymi „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”. W szczególności Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do umieszczenia na swojej stronie internetowej informacji na temat swojego udziału w Wizycie wraz z odnośnikiem do strony projektu h2wielkopolska.pl. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu – w innym miejscu, wskazanym przez Przedsiębiorstwo i zatwierdzonym przez Województwo.
2. Przedsiębiorstwo wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizowanego projektu..

§ 9

Postanowienia Końcowe

1. Przedsiębiorstwo przystępując do naboru przedsiębiorstw w ramach pakietu wsparcia H2BIZNES do udziału w wizycie w Manchesterze i Pn. Anglii – 10-13 października 2022 r. wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z dołączoną do formularza zgłoszeniowego klauzulą informacyjną.
2. Zmiana treści Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Prawem właściwym do zobowiązań wynikających z umowy jest prawo polskie.



4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) i ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.).
5. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Województwa.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Województwa i Przedsiębiorstwa.

WOJEWÓDZTWO

PRZEDSIĘBIORSTWO

.....

.....

Załącznik: Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami

